



# ANMÄLAN OM DELAD BARNOMSORGSPLATS (vid gemensam vårdnad)

Blanketten skickas till  
Östersunds kommun  
Barn- och utbildningsförvaltningen  
831 82 Östersund

Tel 063-14 30 00 (vx)

## Anmälan avser

Personnummer	Barnets namn
Personnummer	Barnets namn
Personnummer	Barnets namn
Gäller fr o m datum	

## Barnet/barnen bor växelvis hos

Personnummer	Vårdnadshavare (och platsinnehavare), namn 1		
Postadress	Postnummer	Ort	
Telefon bostad (även riktnummer)	Telefon arbetet (även riktnummer)	Mobiltelefon	
Personnummer	Vårdnadshavare (och platsinnehavare), namn 2		
Postadress	Postnummer	Ort	
Telefon bostad (även riktnummer)	Telefon arbetet (även riktnummer)	Mobiltelefon	

## Underskrifter

Datum \_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Vårdnadshavare 1

\_\_\_\_\_  
Vårdnadshavare 2

\_\_\_\_\_  
E-postadress

\_\_\_\_\_  
E-postadress

## Upplysningar

Vid gemensam vårdnad - där föräldrarna bor på skilda håll och barnet bor växelvis hos föräldrarna och båda föräldrarna har behov av barnomsorg - ska båda föräldrarna vara innehavare av barnomsorgsplatsen. Anledningen till två platsinnehavare är att föräldrarna som regel har olika behov av barnomsorg och olika inkomster.

Barnomsorgsavgiften beräknas på den sammanlagda inkomsten i respektive förälders hushåll. Föräldrarna kommer att få var sin faktura. De sammanlagda barnomsorgsavgifterna får inte överstiga högsta avgiften för en barnomsorgsplats (som för närvarande är 1 260 kronor för förskoleplats och 840 kronor för fritidshemsplats). Om en vårdnadshavare säger upp sin del av barnomsorgsplatsen betalar den andra vårdnadshavaren hela barnomsorgsavgiften.

## För att ni ska få rätt barnomsorgsavgift måste vi också veta:

- Aktuell familjesituation och inkomst i era hushåll.

**GLÖM INTE ATT FYLLA I BLANKETTEN "INKOMSTUPPGIFT - BARNOMSORG"**

## Behandling av personuppgifter

Vi behöver spara och behandla personuppgifter om barn/elev och vårdnadshavare. De uppgifter vi behöver spara och behandla är uppgifter som namn, adress, personnummer, e-postadress och telefonnummer. Syftet med behandlingen är att på ett rättssäkert sätt fullgöra våra skyldigheter som myndighet från ansökan till någon av våra verksamheter till dess att placeringen avslutas.

Vi följer de lagar som gäller kring integritet vid all behandling av personuppgifter.

Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är Uppgift av allmänt intresse eller myndighetsutövning.

Dina uppgifter kommer att sparas i våra register så länge som ditt barn är inskriven i förskola/skola hos oss. Även efter avslutad placering kommer personuppgifter att finnas registrerade hos oss. Principen är dock att uppgifterna ska vara adekvata, relevanta och inte för omfattande i förhållande till de ändamål för vilka de behandlas. Läs mera om de grundläggande dataskyddsprinciperna i dataskyddsförordningen (GDPR 2016/679), artikel 5.

De personuppgifter vi behandlar om dig delas med de personuppgiftsbiträden vi använder för att kunna utgöra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter mot dig. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Uppgifterna kommer inte att överföras till land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är Barn- och utbildningsnämnden. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, dataportabilitet eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på [kundcenter@ostersund.se](mailto:kundcenter@ostersund.se). Du når vårt dataskyddsombud genom att mejla till [gdpr@ostersund.se](mailto:gdpr@ostersund.se).

Om du har invändningar kring vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att lämna ett klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.

Mer information om dina rättigheter som registrerad hittar du på [www.ostersund.se/dataskydd](http://www.ostersund.se/dataskydd)